



Discussing projects

Zamislamo sada sledeću situaciju, naš tim pokreće novi projekat i ti si izvestilac na sastanku. Faze implementacije su: **1. Defining project goals,**

2. Setting project tasks,

3. Choosing team members roles and responsibilities,

4. Creating a schedule,

5. Assessing risks,

6. Allocating resources and

7. Defining assessment metrics

Na sastanku tima želimo da kažemo dokle smo stigli. Recimo, nalazimo se u fazi procene rizika. Kako bi rekao da su ostale faze odradene? Sećaš se da kada želimo da naglasimo radnju a ne vreme kada je urađena, koristimo sadašnji perfekat. Idemo zajedno jednu po jednu:

1. We have defined the project goals.

2. We have set the project tasks.

3. We have chosen the team members and assigned their roles.

4. We have created the schedule.

Svaka od ovih rečenica može da pokrene dalju diskusiju. Koje pitanje bi moglo da ide posle prve rečenice?

Recimo: **2. What are the project goals? What do we want to achieve?**

Ovo su opšte stvari i koristimo sadašnje vreme. Isti slučaj će biti i sa project tasks.

Kažemo: **What are the project tasks? What do we need to do?**

Ukoliko, pak, želimo da pitamo kada je šta urađeno, prelazimo na prosto prošlo vreme.

Da li imaš neku ideju, šta bi mogao da pitaš? Recimo: **When did you choose the team members? Why did you choose Jack to lead the project management team?** Znači, čim krenemo sa pitanjima kada se nešto dogodilo prelazimo na prosto prošlo vreme.

Rekli smo da trenutno radimo procenu rizika. Kako bi to rekao? Tako je: **We are assessing risks right now. It will be done by the end of this week.** Znači ono što se dešava u ovom trenutku, procena rizika, koristimo trajno sadašnje vreme, a ono što će se desiti (biće gotova procena) buduće vreme.

Dakle, kada radiš na nekom projektu bitno da pored toga što znaš koje su faze projekta, znaš i kako da izveštavaš o tim fazama koristeći odgovarajuće fraze i odgovarajuća vremena.